

## PIANO PER L'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

---

La Legge 107/2015 ha previsto che l'Alternanza Scuola-Lavoro diventi una strategia didattica da inserire nell'offerta formativa di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado come parte integrante dei percorsi di istruzione.

L'ASL è una metodologia di apprendimento e formazione, innovativa per i licei, diretta ad innalzare il livello di qualità dell'istruzione ed i risultati di apprendimento, al fine di incrementare la capacità di orientamento di lavoro e la mobilità sociale, nazionale e transnazionale.

L'alternanza è un nuovo modo di concepire la scuola, un modo attivo e partecipativo per realizzare un modello di orientamento, agli studi universitari e al lavoro, centrato sulla persona. Si dà attenzione all'autonomia del giovane, alle sue capacità per costruire un progetto personalizzato.

L'alternanza contribuisce ad orientare il Piano dell'Offerta Formativa perché permette di sviluppare le competenze richieste dal profilo culturale del corso di studi con l'applicazione in contesti lavorativi; la didattica sarà orientata a condividere con le organizzazioni civili e sociali, pubbliche e private, la preparazione del percorso, la progettazione e la valutazione condivisa dei risultati.

### Finalità

Le finalità dell'Alternanza Scuola Lavoro, intese come mete e principi guida che la scuola si pone, in coerenza con il quadro normativo, possono quindi essere così sintetizzate:

- ✓ attuare modalità di apprendimento flessibile e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica.
- ✓ arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro.
- ✓ Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile, che consenta la partecipazione attiva dei soggetti nei processi formativi.
- ✓ Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

### Obiettivi

L'istituto individua i seguenti obiettivi generali, in coerenza con le priorità e le scelte progettuali del Piano triennale:

- ✓ favorire lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza, le abilità trasversali e in particolare la capacità autoimprenditiva;
- ✓ favorire lo sviluppo di " *... specifiche modalità per l'approfondimento delle conoscenze, delle abilità e delle competenze richieste per l'accesso ai relativi corsi di studio e per l'inserimento del mondo del lavoro*";
- ✓ promuovere " *l'apprendimento basato sul lavoro, anche con tirocini e periodi di apprendistato di qualità e modelli di apprendimento duale per agevolare il passaggio dallo studio al lavoro*";
- ✓ promuovere " *partenariati fra istituzioni pubbliche e private, per garantire l'adeguatezza dei curricoli e delle competenze*";
- ✓ promuovere la mobilità attraverso il programma "Erasmus+";

### Sviluppo generale del progetto

Nel triennio il progetto si sviluppa gradualmente e si completa al terzo anno, secondo la seguente distribuzione oraria:

- In TERZA 90 ore, spazio alle attività propedeutiche all'asl e di formazione.
- In QUARTA 90 ore, spazio soprattutto alle attività di stage aziendale.
- In QUINTA 20 ore, spazio all'autovalutazione e alla presentazione delle attività svolte.

**TABELLA SINTETICA ATTIVITÀ: ore di formazione e autoformazione**

ATTIVITA'	ATTIVITÀ SPECIFICHE	ore	Curricolari	Extra curric.	TERZE	QUARTE	QUINTE	Ore previste	Ore previste	Ore previste	
								3^	4^	5^	
obbligatorie	Modulo sicurezza	4	x	x	X			30			
	Formazione privacy	3			X						
	Curriculum Vitae in italiano				X						
	Curriculum vitae in lingua straniera				X						
	Mappa del sé e definizione delle competenze				X						
	Autovalutazione e portfolio				X						
	Formazione uso programma Spaggiari: 2h in aula – 1h operativa				X						
	Incontro informativo generale				X	X		16			
	Contratto di lavoro e mercato				X	X					
	Aggiornamento portfolio e valutazione					X					
	Relazione sulle attività svolte negli anni precedenti (Elaborazione: 3 ore; presentazione in aula magna: 2 ore)					X	X		10		
	Aggiornamento del Curriculum vitae					X	X				
	Incontro con ex alunni						X				
opzionali	Formazione alunni che parteciperanno all'ASL in IC				X	X		24	34	10 (possono aumentare per eventuali recuperi)	
	Formazione per percorsi specifici, progetti ASL, visite guidate				X	X					
	Sportello di orientamento				X	X	X				
	Master di orientamento attivati dal COSP				X	X	X				
	Certificazioni (Lingue, ECDL, Autocad, Tandem...)				X	X	X				
	Partecipazione a eventi in occasione di Job e Orienta					X	X				
	Incontro con testimoni d'impresa					X	X				
	Incontri di orientamento attivati dal COSP						X				
	Partecipazione presentazioni di orientamento delle Università						X				
	Incontri di orientamento attivati dal COSP						X				
Stage							36 (fino a 60)	40 (fino a 74)			
<b>TOTALE (200 ore nel triennio)</b>								<b>90 ore</b>	<b>90 ore</b>	<b>20 ore</b>	

## Piano orario per le classi terze a.s. 2015-16

Si rende necessario per compensare le ore mancanti nel primo anno.

Classe	a.s.	Obbligatorie	Opzionali	In stage	Totale
Classe 3 <sup>^</sup>	2015-16	10	40	10	60
Classe 4 <sup>^</sup>	2016-17	18	40	da 62 a 102	120
Classe 5 <sup>^</sup>	2017-18	10	10 (fino a 27 per eventuali recuperi)	-----	20
<b>TOTALE ORE</b>					<b>200</b>

### Fasi operative

- a) Sportello Informativo ASL, assicurato dai docenti Bucchi, Ferrari e Gaspari (orario definito).
- b) Inizio attività ASL a partire dal mese di Novembre:
  - attività di formazione proposte dalla scuola da novembre a maggio anche in orario curricolare;
  - tirocini e attività extracurricolari da novembre a maggio;
  - tirocini e attività curricolari dal 01 giugno al termine delle lezioni;
  - tirocini nei mesi di giugno e luglio.
- c) Nomina dei tutor scolastici: Dicembre.
- d) Preparazione degli studenti all'esperienza lavorativa.
- e) Inserimento lavorativo, in ambiti coerenti con l'indirizzo scolastico:
  - ✓ Imprese e rispettive associazioni di rappresentanza, Ordini professionali.
  - ✓ Camere di commercio.
  - ✓ Enti pubblici e privati (Scuole).
  - ✓ Musei e altri istituti pubblici e privati operanti nei settori del patrimonio e delle attività culturali, artistiche e musicali.
  - ✓ Enti che svolgono attività afferenti al patrimonio ambientale (FAI, Legambiente).
  - ✓ Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI.
- f) Monitoraggio attività.
- g) Valutazione esperienza e certificazione delle competenze dello studente.

### Risorse umane

Hanno un ruolo importante nella progettazione, programmazione, svolgimento e valutazione delle attività di ASL i seguenti soggetti:

- ✓ Dirigente scolastico
- ✓ Comitato Tecnico Scientifico
- ✓ Coordinatore commissione ASL e Commissione ASL
- ✓ Consiglio di classe e Docenti
- ✓ Tutor interno di classe
- ✓ Tutor formativo esterno

Ai fini della riuscita dei percorsi di alternanza, tra il tutor interno e il tutor esterno è necessario sviluppare un rapporto di forte interazione finalizzato a definire e realizzare le condizioni organizzative e didattiche ottimali per un efficace percorso di apprendimento, sia in termini di orientamento che di competenze.

### Gestione dell'Alternanza

Tutte le operazioni riferite all'Alternanza sono gestite mediante accesso al portale online Scuola territorio, interfacciato con il Registro elettronico; agli studenti e ai genitori sono fornite le necessarie istruzioni per la gestione delle operazioni.