

MODELLO PDP PER DSA VADEMECUM

- Il PDP per alunni DSA di tutte le classi va compilato in ogni sua parte e firmato dall'intero consiglio di Classe, dai genitori e dall'alunno ENTRO il primo periodo.
Ne è, però, fortemente consigliata la sua compilazione in occasione dei **Consigli di classe di novembre**.
- Le pagine 1,2, 3 vanno compilate dal coordinatore di classe alla luce della **diagnosi** (consultabile in segreteria didattica- Eliana o Emiliana per la succursale) e delle informazioni ottenute da colloqui con famiglia e studente, nonché dall'osservazione in classe.
In alcuni casi, alla diagnosi si accompagna un questionario, utilizzato nei colloqui svolti dal gruppo GLI su richiesta dei genitori.
- Le pagine 4 e 5 relative a **modalità di svolgimento dei compiti assegnati** (in classe) e **strumenti compensativi e dispensativi** possono essere compilate collegialmente durante il consiglio di classe, su proposta del coordinatore, tenendo conto dell'osservazione in classe e coerentemente con la diagnosi.
- La pagina 6 relativa alla **valutazione** va compilata collegialmente esplicitando le varie discipline per le quali si propongono modalità diverse. Copia di tale pagina sarà inviata dal coordinatore, come promemoria, a tutti i docenti del consiglio di classe.
- Al termine della compilazione il coordinatore provvederà a condividere il PDP con la famiglia e lo studente e a raccoglierne le **firme**; depositerà infine in segreteria (della sede) la copia firmata per essere inserita nel fascicolo personale. Copia digitale va inviata alla referente DSA dell'istituto all'indirizzo formenti.luciana@liceofracastoro.it entro il 31 DICEMBRE.

N.B.1) la pagina 7 aggiunta in fondo al PDP serve per annotare considerazioni e commenti raccolti dal coordinatore a colloquio con le famiglie, in sede di **verifica finale** al termine dell'anno scolastico.

N.B.2) per ulteriori chiarimenti i coordinatori possono contattare le prof.sse Temporin Monica e Formenti Luciana.