

**ISTRUZIONI CORSO FORMAZIONE GENERALE SICUREZZA
4 ORE ONLINE**

**MODALITÀ DI APPRENDIMENTO E-LEARNING
PIATTAFORMA SPAGGIARI**

DESTINATARI: DOCENTI E PERSONALE ATA





- Il corso è rivolto ai Docenti e al personale ATA che non sono in possesso degli attestati di partecipazione ai corsi di formazione in materia di sicurezza organizzati nel rispetto delle norme di settore (art. 22 D.Lgs. 626/94, art. 1 D.M. 16 gennaio 1997, art. 37 D.Lgs. 81/08), compresi i neoassunti.



- -Accedere al Registro Elettronico inserendo la propria username e password
- -Accedere a “ Altre applicazioni Gruppo Spaggiari”
- -Accedere a “ Scuola e Territorio”
- -Accedere a “Sicurezza”
- La piattaforma è strutturata in DIVERSE SEZIONI.



- PRIMA SEZIONE: VIDEOLEZIONI +
- Per svolgere correttamente il percorso formativo occorre accedere a:
- VIDEOLEZIONI (sulla colonna a sinistra della schermata)
- si apre una finestra con 10 VIDEO E ESERCIZI
- Cliccare su “Lezione1.1” seguire TUTTA la lezione . Non è possibile far scorrere con il mouse la video lezione prima del tempo.
- Finita la video lezione, compare sotto il video la scritta “ Vai alle esercitazioni di questo video”.
- Solo dopo aver risposto alla esercitazione del primo video si potrà accedere alla video lezione successiva.
- Ripetere quindi la procedura per le restanti video lezioni ed esercizi.



- **SECONDA SEZIONE: SLIDE DEL CORSO**
- Accedere a “ Slide del corso” e **VISUALIZZARE** la sezione per almeno 15 minuti
- **TERZA SEZIONE: “QUESITI”**
- Accedere a “Quesiti” e **VISUALIZZARE** la sezione per almeno 30 minuti
- **QUARTA SEZIONE: “NORMATIVA”**
- Accedere a “ Normativa” e **VISUALIZZARE** la sezione per almeno 15 minuti



- In qualsiasi momento il corsista può cliccare su “STATISTICHE” (sulla colonna a sinistra della schermata) dove controllerà lo stato di avanzamento del lavoro fatto in piattaforma in riferimento alle video lezioni, alle slide del corso, ai quesiti e alla normativa.
- Su “STATISTICHE” devono risultare 10 caselle BLU (che identificano le lezioni) con altrettante caselle ROSSE/VERDI (che identificano le risposte corrette o errate fornite alle esercitazioni);
- Sopra la dicitura MINUTI TOTALI devono risultare almeno 210 minuti (si raggiungono lavorando nelle restanti sezioni della piattaforma: quesiti, slide e normativa).

Test finale



- Il corsista, a questo punto, potrà accedere al “Test finale” (sulla colonna a sinistra della schermata). Il test finale si supera rispondendo correttamente a 6 domande su 10 (è necessario rispondere a tutte le domande).
- A conclusione del test compare in alto “Hai superato il test”.
- Accedere a “ ATTESTATO” (sulla colonna a sinistra della schermata), stamparlo e tenerne una copia
- salvarlo nel proprio archivio.